

华南师范大学文件

华师〔2013〕132号

关于开展 2013 年省级财政教育支出 项目绩效自评工作的通知

各院系、各部处、各单位：

为了提高专项资金使用效益，根据省教育厅《广东省教育厅印发〈2013年省级财政教育支出项目绩效自评工作方案〉的通知》（粤教财函〔2013〕154号）文件要求，学校将开展2013年财政支出项目绩效自评工作，现就有关事项和要求通知如下：

一、充分重视，加强领导

对财政支出项目实施绩效评价，是加强财政支出管理，提高财政资金使用效益，提升单位财务管理水平的要求。

根据省教育厅2013年财政教育支出项目绩效自评工作要求，学校成立2013年学校财政支出绩效自评工作领导小组，下

设工作小组（名单见附件1）。2013年学校财政教育支出项目绩效自评工作由学校绩效自评领导小组统一组织管理，制定工作方案，严格落实绩效管理责任，把握自评重点和原则，突出“绩效”，注重“评价”，确保我校绩效自评工作按时保质完成。

二、分级实施，落实责任

2013年度财政教育支出绩效自评项目、自评方式和检查方法如下，请各有关部门积极配合做好评价工作：

（一）评价项目

2013年我校省级教育财政支出绩效自评项目共有五类，包括广东省211工程三期国家序列高校2011年配套经费、体育工作建设专项、2011年教育补助资金、省级教育专项德育专项、第八届省大运会专项，资金总额2623万元（详见附件2），项目负责部门主要是发展规划处、体育科学学院、保卫处、基建处、政治与行政学院等单位。

（二）项目单位具体填报及材料收集

各项目负责部门、项目负责人应按要求认真收集、整理评价的基础数据和资料，客观真实地评价项目完成情况及实现绩效，并认真填报以下材料：

1. 财政支出项目绩效评价指标表（见附件3）；
2. 财政支出项目绩效自评基础信息表（见附件4）；
3. 佐证材料递交说明（见附件5）；

4. 广东省省级财政支出项目绩效自评报告（2013年度）（见附件6）；

5. 其中：广东省211工程三期国家序列高校2011年配套经费、体育工作建设专项、省级教育专项德育专项三个项目，要通过“广东财政绩效管理信息系统”填报绩效自评电子材料。

（三）绩效评价工作小组责任

绩效评价工作小组应认真领会上级精神，对学校各项目绩效自评工作提供业务指导，配合整个自评工作的开展，认真审核各项目的自评材料，起草报送自评材料的正式函件，分类整理装订自评材料，按时报送上级部门。

（四）项目核查

省财政厅将于2013年9月中旬对部分重要项目资金实施现场评价（具体时间安排另行通知），请各单位做好现场评价的准备工作。

（五）评价结果公开及应用

按照省委、省政府关于政务信息公开的要求，省财政将向社会公开部分绩效评价结果，接受公众监督，如有质询，将由作为绩效责任主体的有关部门单位予以解答。同时，本次绩效评价结果，将作为2014年财政支出项目预算安排的重要依据。

三、自评工作进程及自评材料报送要求

（一）8月29日前召开绩效评价工作领导小组全体成员及项

目负责人会议，学习文件、讨论实施办法，落实各单位、各负责人的工作任务；

（二）9月1-9月5日，各项目实施单位负责组织填报相关表格及收集佐证材料，并登陆广东财政绩效管理信息系统填报电子材料；

（三）9月9日前，各项目负责人将纸质一式两套的信息表、指标表、自评报告、佐证材料说明和电子文档交财务处会计科进行初审；

（四）9月10日前，绩效评价工作管理办公室将各项目的信息表、指标表、自评报告，连同项目立项文件资料、资金管理规定及有关制度、汇总材料等佐证资料，纸质及电子文档一并报送教育厅。

五、工作要求

各项目负责人要高度重视这次绩效评价自评工作，认真学习有关文件，领会各项指标填报要求，在开展自评工作过程中，要把绩效理念贯穿于整个自评工作过程，全面收集整理评价基础数据资料，规范填报自评材料，实事求是反映绩效目标及完成情况。通过自评工作，各项目负责人要总结经验，分析存在问题及原因，进一步完善管理，切实提高自身管理使用经费水平。

在自评中，各项目负责人如有疑问，可向财务处反映。绩效评价工作办公室联系人：李英、侯美娇；联系电话：85211126。

- 附件：1. 2013年学校财政支出绩效评价工作领导小组名单
2. 2013年省级教育财政支出绩效自评项目表
3. 财政支出项目绩效评价指标表
4. 财政支出项目绩效自评基础信息表
5. 佐证材料递交说明
6. 广东省省级财政支出项目绩效自评报告（2013年度）
7. 绩效自评工作情况报告
8. 广东财政绩效管理信息系统操作说明
9. 财政支出项目绩效评价指标表填报说明
10. 财政支出项目绩效自评基础信息表填写说明

华南师范大学

2013年9月12日

华南师范大学校长办公室

2013年9月12日印发

责任校对：李英 邓静薇

